

Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum
Bláthy Ottó Titusz Informatikai Technikum

Szakmai program

2023

Tartalom

1.	Bevezetés	4
1.1	Az iskola küldetés nyilatkozata.....	4
1.2	Az iskola jövőképe	4
2.	Nevelési program	6
2.1	Az szakképző intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai célja, feladatai.....	6
2.1.1	Az szakképző intézmény értékrendszere, elvi alapok a nevelésről, oktatásról általában.....	6
2.1.2	Az szakképző intézményben folytatott nevelő-oktató munka pedagógiai célja	7
2.1.3	Kiemelt fejlesztési feladatok	9
2.1.4	BTM/SNI tanulókkal összefüggő pedagógiai feladatok	12
2.1.5	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok	14
2.1.6	A hátrányos megkülönböztetés tilalma	15
2.1.7	Tehetséggondozás, képességek kibontakoztatása, segítő tevékenység	15
2.1.8	Egyéni munkarend	16
2.2	Gyermek-, és ifjúság védelemmel összefüggő feladatok, intézkedések.....	17
2.3	A szülő, a tanuló és a oktató együttműködésének formái.....	19
2.3.1	Az oktatókkal szembeni elvárások	19
2.3.2	Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	20
2.3.3	Oktató tanítványához való viszonya	22
2.3.4	Oktató munkatársaihoz való viszonya	23
2.3.5	Az oktató szakképző intézményhez való viszonya.....	23
2.3.6	Az oktató tanítványai szüleihez, családjához való viszonya	24
2.3.7	Oktató a szaktárgyához való viszonyában	25
2.3.8	Diákokkal szembeni elvárások	25

2.3.9	Szülőkkel szembeni elvárások.....	26
2.3.10	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az szakképző intézmény partnereivel....	27
2.3.11	A szülő, a tanuló és az oktató kapcsolatának továbbfejlesztési lehetőségei	27
2.4	Az szakképző intézmény működése	28
2.4.1	A tanulói jogviszony	28
	<i>Tanulói jogviszony létesítése nappali tagozatra:</i>	28
	Tanulói jogviszony megszüntetése:.....	30
2.4.2	Ágazati alapoktatás	31
2.4.3	Általános munkarend	31
3.	Oktatási program.....	33
3.1	Az iskolában alkalmazott kerettantervek, óratervek	33
3.1.1	Nappali képzésre vonatkozó helyitantervek:.....	33
3.1.2	Esti képzésre vonatkozó helyitantervek:.....	33
3.2	Tanórán kívüli foglalkozások.....	33
	<i>Szakkörök:</i>	33
	<i>Iskolai sportköri foglalkozások:</i>	33
	<i>Állatassisztált terápia</i>	34
3.3	Ellenőrzés és értékelés a tanulásban és a viselkedésben.....	35
3.3.1	A tanulói magatartás, szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei	
	Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
	<i>A magatartás és a szorgalom értékelése</i>	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
3.3.2	A tanulók tanulásának ellenőrzési, osztályozási szempontjai, szabályozása	35
	<i>Az ismeretek számonkérésének formái:</i>	35
3.3.3	A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek.....	36
3.3.4	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai	36

3.3.5	A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	37
3.3.6	Az osztályozó vizsga, javító, pótló, különbözeti és beszámoltató vizsga szervezése, követelményei.....	38
3.3.7	Érettségi vizsgatárgyak témakörei	38
3.3.8	Csoportbontások.....	38
4.	Egészségfejlesztési program.....	38
	rész: Képzési program	44

1. Bevezetés

Az iskola hivatalos neve:

Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum Bláthy Ottó Titusz Informatikai Technikum

Az iskola igazgatója: Madarász Péter

A BMSZC Bláthy Ottó Titusz Informatikai Szakközépiskolája (OM: 2030581032 Budapest Bécsi u. 134.) egy, a fővárosban működő szakközépiskola. Az iskolát 1967-ben alapították, mint III. kerületi Ipari Szakközépiskola. 1970-től Fővárosi Tanács Ipari Szakközépiskola, majd 1976-tól Erősáramú Szakközépiskola néven működött. Az iskola fő profilja, alapítása óta a szakképzés, először gépészeti, majd villamos ipari és az 1990-es évek közepétől informatikai szakirányban. Az iskola életében a 2007/2008-as tanévben jelentős változás következett be. 2007. július 1-el, a fenntartó döntése alapján a Bláthy Ottó Titusz Informatikai Szakközépiskola és Gimnázium jogutódlásával, megszűnt a Kalmár László Számítástechnikai Szakközépiskola, mely az ország első számítástechnikai profilú szakképző intézménye volt, majd két tanévnyi külön épületben telephelyként való működés után a két iskola valódi összevonásra került a jelenleg is telephelyeül szolgáló, korábban a Kossuth Zsuzsa Szakközépiskolának otthont adó Bécsi úti épületben. 2015. július 1-től az iskola a Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum tagintézménye.

1.1 Az iskola küldetés nyilatkozata

Az iskolánk a nevelést tekinti fő feladatának, célunk felkészíteni a tanulóinkat a szakirányú továbbtanulásra, illetve a gazdaság igényeihez folyamatosan alkalmazkodó szakmához juttatni a végzős diákjainkat.

1.2 Az iskola jövőképe

Az intézményünk népszerű a középiskola, a tovább tanulni vágyó fiatalok körében. Tanulóink a szakmai tanulmányi versenyeken előkelő helyezéseket érnek el. A végzős diákokat egyre nagyobb számban várják a duális oktatás keretében a felsőoktatási intézmények. Az

iskolánk az ipar igényeihez folyamatosan alkalmazkodik, az oktatóink folyamatosan fejlesztik a tudásukat, ezáltal korszerű tudást tudnak átadni a tanulóknak.

2. Nevelési program

2.1 Az szakképző intézményben folyó nevelő-oktató munka pedagógiai célja, feladatai

2.1.1 Az szakképző intézmény értékrendszere, elvi alapok a nevelésről, oktatásról általában

Célunk olyan ismeretek birtokába juttatni tanulóinkat, amelyek segítségével képesek bekapcsolódni az őket körülvevő mikro- és makró környezetbe, dönteni tudnak továbbtanulásról, majdani életükről. Olyan érett, nyitott fiatalok kibocsátása szakképző intézményünkben, akik igényes ismeretekkel rendelkeznek, amely alapul szolgál a magasabb ismeretrendszer megszerzéséhez, a tanúláshoz és az egész életüket átfogó, belső kényszerből fakadó önképzéshez.

Olyan légkört szeretnénk teremteni, ahol a tartalmas munka következtében jól érzi magát a tanuló és tanára egyaránt.

Lehetőséget teremtünk arra, hogy mindenki tehetségének, adottságainak megfelelően bontakozhassék ki tanulmányai során.

A 2020-as tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre kerül a projektalapú oktatás, ami a tanulók egyéni fejlődését segíti elő.

Azt szeretnénk, hogy tanulóink színvonalas műveltséggel rendelkező, hazájuk iránt elkötelezett polgárokká váljanak.

2.1.2 A szakképző intézményben folytatott nevelő-oktató munka pedagógiai célja

A pedagógiai alapelvekben megfogalmazottak megvalósítása érdekében az alábbi fő csomópontok köré építjük nevelő-oktató munkánkat.

- Humanista értékrendszer
- Differenciált és individualizált képességfejlesztés
- Fejlettségi szinthez (életkor) igazított tartalmak
- A tanítási-tanulási folyamat motiválása
- Aktivizáció
- Gyakorlat orientáltság
- A tanítási-tanulási folyamat folyamatos fejlesztő ellenőrzése, értékelése

A szakképző intézményünkben folytatható tanulmányok az általános szakképző intézményben megszerzett tudást mélyítik el, szélesítik ki, valamint további tudástartalmak birtokába juttatják tanítványainkat. Igyekszünk a tanulók közötti esélyegyenlőtlenségeket csökkenteni, melyet a különböző családi háttér okoz.

Törekszünk a nyelvi kultúra színvonalának emelésére. Az általános műveltség kiszélesítése mellett szakmai ismereteket is oktatunk. A 9-13. évfolyamokon folyó szakmai oktatás az informatika és távközlés ágazaton belül felkészíti a tanulókat a szakmai vizsgára és az érettségire. Az informatikai kultúra színvonalának emelése, az információszerzéshez és a tanuláshoz szükséges feltételek biztosítása szakképző intézményünk számára alapfeladat.

Humánus értékeket, a nemzeti és az egyetemes kultúra értékeit közvetíti. Eközben törekszünk a tanulók egészségének, testi és szellemi fejlődésének biztosítására. Szakoktatóink igyekeznek felkelteni tantárgyuk iránt a tanulók érdeklődését, a tudásvágyat, az önálló ismeretszerzés igényének kialakítását, melynek eredményeként alkalmassá válnak – különösen a szakmai területeken - az önálló, felelős döntések meghozatalára, a szakma fejlődésének nyomon követésére, a munkaerő-piaci elvárásoknak való megfelelésre, a továbbtanulásra, az egész életen keresztül tartó tanulásra, melyet az informatika forradalmi fejlődése, gyors terjedése meg is követel. A serdülőkorú tanulóifjúság személyiségfejlesztése terén elsődleges feladatunk az önismeret erősítése, a tanulók egyéni képességeinek, értékeinek felismertetése, a saját előmenetelük, későbbi életvitelük alakulásáért érzett felelősségtudat formálása.

Ismerjék jogukat, kötelességeiket, gyakorolják ezeket. Legyenek képesek a saját érdekeik érvényesítésére oly módon, hogy ezzel ne sértsék mások jogait. Váljanak alkalmassá az egyéni és a közérdek összehangolására. Alakuljon ki bennük a felelős állampolgári magatartás.

Nevelési módszerünket úgy választjuk meg, hogy azok a lehető leghatékonyabbak legyenek kitűzött céljaink elérése érdekében. Szorgalmazzuk a tanítási órákon a változatos módszerek alkalmazását. Erre biztosíték tanáraink aktivitása, találékonysága a nevelés ügye iránti elkötelezettsége és az szakképző intézményünkhöz való kötődése, hiszen egy részük több évtizede dolgozik intézményünknel. A sokszínűséget az is biztosítja, hogy a tanári karban a fiatalabb korosztály is képviselve van. A nem informatika szakos tanáraink körében is szélesedik az informatikai tudás és annak alkalmazása a tanításban és a tanórákon kívül is.

Az szakképző intézményben folytatott nevelő-oktató munka feladatai

Az Európai Unió országaiban kulcskompetenciáknak nevezik azt a tudást és azokat a képességeket, amelyek birtoklása alkalmassá teheti az unió valamennyi polgárát egyrészt a gyors és hatékony alkalmazkodásra a modern világhoz, másrészt aktív szerepvállalásra a változások irányának és tartalmának befolyásolásában. Mindegyik kompetencia egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban. Felértékelődik a tanuló tanulási kompetenciájának fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik. Sok kompetencia részben fedi egymást, és egymásba fonódik. Hasonló egymásra építettség jellemzi a kulcskompetenciák és a kiemelt fejlesztési feladatok viszonyát.

2.1.3 Kiemelt fejlesztési feladatok

- színvonalas oktatás és nevelés az ismeretek közvetítésével, a személyiség sokirányú fejlesztése
- erkölcsi értékek stabil meghatározása
- magatartási és viselkedési normák kialakítása
- alapvető tudományos ismeretek közvetítése
- az elvárható munkakultúra elsajátítása
- értelmes, kreatív és kritikus gondolkodás fejlesztése
- kommunikációs készség kialakítása
- igényt és készséget kialakítani az egész életen át tartó tanulásra
- a környezeti kultúra kialakítása
- empátia, tolerancia elsajátítása
- egészséges életmódra nevelés
- szigorú, következetes követelményrendszer, ahol azonban első a tanuló

E komplett célrendszert a kerettantervekre épülő helyi tantervünk segítségével kívánjuk megoldani a tanórai, a tanórán kívüli és a tanulók szabadidős tevékenységének szervezése, irányítása révén oktatóink, a szülők és a diákok aktív közreműködésével a meglévő, de megfelelő bővítésre, fejlesztésre szoruló tárgyi feltételek között.

Az angol nyelvet, a szakmai informatikai gyakorlatokat minden évfolyamon csoportbontásban oktatjuk/tartjuk.

A nyelvi csoportok megbontása a tudásszinteknek megfelelően történik.

Lehetősége van diákjainknak egy második idegen nyelv elsajátítására is, amely a német és az orosz nyelv lehet.

A tanórán kívüli foglalkozások révén több célt kívánunk elérni, illetve több feladatot igyekszünk megoldani. Az erre felhasználható óraszám szakképző intézményi szinten tanévenként változhat az indítható osztályok számának függvényében, illetve a kötelező

tanórai foglalkozások óraszámának csökkenése miatt, valamint a tanulókkal való egyéni foglalkozások időkeretének fokozatos növekedése miatt.

Az eddigiek során szakképző intézményünkben az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat igényelték a tanulók, illetve szüleik:

- Szakképző intézményi sportkör
- Tanulószoza - géptermi ügyelet
- Korrepetálások
- Tehetséggondozás
- Szakkörök
- Egyéni foglalkozások

A felhasználás arányait és tanévenkénti felhasználását a tantárgyfelosztásban tervezzük meg a tanév elején.

Tehetséggondozás, helyi és országos tanulmányi versenyekre való felkészítés:

Ily módon is szeretnénk biztosítani a tehetséges tanulók számára az egyéni tanulási útjaik támogatását minden évfolyamon.

A tehetséggondozást már az első tanévben megkezdjük elsősorban matematikából, fizikából és informatikából.

Szakkörök:

Kedveltek diákjaink körében a közismereti és szakmai informatika tananyagot túlmutató vagy csak az érettségi utáni képzésben előforduló korszerű informatikai ismeretek (pl.: Arduino / robotika szakkör, Oracle Akadémia - Adatbáziskezelés, Java programozási nyelv, Számítógépi grafika, Hálózati ismeretek,). Ezekkel az egyes tanévekben az igények felmérése alapján induló szakkörökben ismerkedhetnek tanulóink.

Szakképző intézményi sportköri foglalkozások:

A tanítási időn túl délutánonként az szakképző intézményi tornaterem és a kondicionáló terem, alkalmas időben az szakképző intézmény udvara e foglalkozások színtere. A sportköri

foglalkozások részét képezik a mindennapos testnevelés megvalósításának is. A diákság változó igényeihez alkalmazkodóan szerveződnek a szakosztályok. A legkedveltebbek: a teremfoci, a kosárlabda, a tollaslabda, a pingpong, a sakk. Az szakképző intézményi válogatott csapatok kerületi és budapesti bajnokságokon szoktak indulni. Eddig a legtöbb sikeres szereplés a kosárlabda csapathoz fűződik.

Pályaorientáció

A technikumi tantervben már az elsőévben megjelenik a tudatos pályaorientációra való törekvés. Törekszünk a tanítás során folyamatosan átadni a folyamatos önképzés, tanulás fontosságát. Megfelelő ismeretekkel rendelkezik tervezett szakmájával, hivatásával kapcsolatban, munkaerő-piaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről. Felkészült az álláskeresésre, tisztában van azzal, milyen személyes tulajdonságokkal, ismeretekkel, gyakorlatokkal és képességekkel rendelkezik. Érti, hogy ezek közül melyek piacképesek, és melyek állnak kapcsolatban az általa kitűzött céllal, illetve, hogy a munkáltató érdeklődését melyek keltik fel igazán. Képes önéletrajzot készíteni, vagyis képes írásban összegezni céljait, képességeit, végzettségét, felkészültségét és mindazt, amit az alkalmazónak egy konkrét állással kapcsolatban nyújtani tud.

2.1.4 BTM/SNI tanulókkal összefüggő pedagógiai feladatok

Szakképző intézményünk – amely elsősorban a kötelező tantárgyak óráin folytatott oktatás és nevelés során kívánja a nevelési célokat elérni – az alapvető készségek (anyanyelvi olvasás, írás, szóbeli kifejezőkészség, számolási készség, egyéb kulcskompetenciák) magas színvonalú elsajátíttatását tekinti feladatának. E tevékenységek közben ügyelnünk kell arra, hogy a tehetséges tanulókkal való kiemelt foglalkozásnak ne lássa kárát a felzárkóztatás. Arra törekszünk, hogy a tanulócsoportnak egységesen magasabb legyen a tudásszintje, a korábban lemaradó tanulók erőfeszítése, valamint a folytonos, kétirányú differenciálásra való törekvés a tanári munkában eredményes legyen. Tanulóink előképzettségében a megszerzett ismeretek, készségek terén különbségek mutatkoznak.

Az esélyegyenlőtlenség megszüntetése fontos feladatunk. A személyes törődésnek, beszélgetéseknek nagy szerepük van, melyek révén elősegítjük, hogy a diák elfogadja önmagát jelenlegi nehézségeivel, aktivizálja erőit a hiányosságok felszámolása érdekében. A felzárkóztatás egy komplex, nagy körütekintést, lelkiismeretességet és áldozatosságot kívánó pedagógiai tevékenység. E feladatnak fontos részét képezi minden szakképző intézményi szinten a korrepetálás, mely nem válhat állandóvá, csak kiegészítő forma lehet az arra feltétlenül rászorulóknak. Az Szkt. alapján sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Szakképző intézményünkben az adottságok figyelembevételével (az alapító okirat alapján) csak az integrált oktatás jöhet számításba. Sajnos nem megoldott a mozgásukban korlátozott tanulók közlekedése, valamint a vakok és gyengénlátókra sem felkészült az intézmény. A székhely épülete erre nem alkalmas. A felvételi eljárásban ezeket a szempontokat figyelembe vesszük.

A dyslexia, dyscalculia, dysgraphia rendellenességgel küzdő tanulók részére, súlyosságától függően, a szakvéleményben ajánlott megoldásokat alkalmazzuk. Törekszünk rá, hogy a tanulók oktatása lehetőleg funkcionális integrációval valósuljon meg.

A tanulók értékelése: az integráltan oktatott tanulók a többségi szakképző intézményben szokásos értékelési rend szerint kapnak minősítést a számukra megfelelő szakképző intézménytípus és osztályfok sajátos nevelési igényükre vonatkozó tantárgyak és tantervi követelmények megjelölésével. Természetesen a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményében ajánlottakat maximálisan figyelembe vesszük. Az esetleges hosszabb megoldási időre, írásbeli, vagy szóbeli felelet alóli felmentésre, illetve a teljes – osztályzattal történő – értékelés alóli felmentésre vonatkozóan is. Az érettségi vizsgán a jogszabályi előírásoknak megfelelően ezeket a felmentéseket érvényesítjük.

Taneszközök, segédeszközök: hasznos, ha az integrált tanulók is - amikor csak lehetséges - ugyanazokkal a taneszközökkel dolgoznak, mint a többiek. Ha szükséges, más, eltérő taneszközt is be kell szerezni, viszont fontos, hogy ezeket ismerje meg a többi tanuló is és alkalmanként ők is használják. Az integrációra fel kell készülni és csak fokozatosan a személyi, tárgyi feltételek biztosításával lehet bevezetni.

2.1.5 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programok

- Tanévenként - a technikum 10. évfolyamától kötelező – olvasás szövegértés és matematikai írástudás mérésének eredményét felhasználjuk a felzárkóztató oktatás megszervezéséhez (Hozzáadott érték mérése)
- A 2016/17-es tanévtől bevezetésre került 9. és 11. évfolyamon (kivétel a 12. évfolyam háromnegyedéves felmérője) felmenő rendszerben az évfolyamra meghatározott negyedéves és háromnegyedéves a közismereti érettségi tárgyra vonatkozó felmérés. Melyet a munkaközösségek éves munkatervükben rögzítenek, egységesen kidolgozott feladatsor, teszt. Mely célja, az esetleges nehézségek, akadályok még időben történő felismerése. Szükség esetén az egyéni felzárkóztatás, szakképző intézménypszichológus bevonása. Az osztályfőnök koordinálja ezt a szülők felé.

2.1.6 A hátrányos megkülönböztetés tilalma

A sajátos nevelési igényű tanulókat, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat – jogszabályban meghatározott munkamegosztás szerint – a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői véleménye alapján – a gyakorlatiképzés kivételével – a tagintézményvezető mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és, a minősítés alól. Azoknak a tanulóknak, akik egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből mentesítést kaptak az értékelés és a minősítés alól, az szakképző intézmény egyéni foglalkozást szervez. Az szakképző intézmény integrációs felkészítése a szociális helyzetükből és fejlettségükből eredő hátrányok ellensúlyozása céljából résztvevő gyermekek, tanulók a többi gyermekkel, tanulóval együtt, azonos szakképző intézményi osztályban, osztálybontás esetén azonos csoportban vesznek részt a foglalkozáson, illetve tanulnak, oly módon, hogy az érintett gyermekeknek, tanulóknak a többi gyermekekhez, tanulókhöz viszonyított aránya nem haladhatja meg a jogszabályban meghatározott mértéket.

2.1.7 Tehetséggondozás, képességek kibontakoztatása, segítő tevékenység

A tehetségkutatást alapvetően tanórai és tanórán kívüli keretekben tudjuk megvalósítani. A tantárgyi követelményeknek kiemelkedően megfelelő, érdeklődő tanulókkal egyéni, személyiségre szabott feladatokkal fejlesztjük. Bővebb teret ad azonban a különböző tehetségek felismerésére a tanórákon kívüli lehetőségek tárháza.

A tehetséggondozás elsődlegesen a tanítási órákon történik. A tanulók differenciált foglalkoztatása, szorgalmi feladatok megoldására való ösztönzése, az egyéni kutatómunkával történő megbízás az szakképző intézményi könyvtárban, az Interneten történő böngészés stb. kiegészítői a tanulási folyamatnak, a képességek kibontakoztatásának.

A versenyekre való felkészítéseken egyénileg és csoportosan is részt vesznek a tanulók. Ennek keretében lehetőségük van arra, hogy több tanár munkáját is igénybe vegyék. Az szakképző intézményi alapítványi pályázatok, versenyek lehetőséget teremtenek a tanulók művészi képességeinek felismerésére és kibontakoztatására.

Részt veszünk pályázatos versenyeken, melyeket a Hírlevélben vagy más szokásos módon meghirdetnek.

A tanítási órákon kívül a tehetséges tanulók részére érdeklődési körüknek megfelelően az alábbi foglalkozásokon való részvételt ajánljuk:

- szakkörök,
- tehetséggondozást szolgáló egyéni és kiscsoportos foglalkozások,
- tanulmányi versenyekre való felkészítő foglalkozások,
- szakképző intézményi és országos tanulmányi versenyek,
- sportköri foglalkozások.

2.1.8 Egyéni munkarend

Egyéni munkarend:

A 2019.évi LXXX. tv:

„61. § [Az egyéni tanulmányi rend]

A tanuló kérelmére – kiskorú esetében a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének kérelmére – a Kormány rendeletében meghatározott kedvezményekben részesíthető, ha egyéni adottságai, sajátos nevelési igénye vagy egyéb helyzete ezt indokoltá teszi.”

„63. § [A magasabb évfolyamba lépés]

(2) A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. A tanuló az évfolyam teljesítéséről bizonyítványt kap. Az egyéni tanulmányi renddel rendelkező tanulónak az előírt tanulmányi követelményeket az egyéni tanulmányi rendben meghatározottak szerint kell teljesítenie.”

A 12/2020. évi SZKR rendelet alapján:

„195. § (1) * Egyéni tanulmányi rendet az igazgató engedélyezhet. Ha az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményében egyéni tanulmányi rendet javasol, az igazgató az egyéni tanulmányi rendet – a gyámhatóság és család- és gyermekjóléti szolgálat véleményének kikérése nélkül – köteles engedélyezni.

(2) Az egyéni tanulmányi rend iránti kérelemben meg kell jelölni az egyéni tanulmányi rend keretében biztosítani kért kedvezmények körét, a tanulmányi kötelezettség teljesítésének tervezett módját és időpontját, az egyéni tanulmányi rend indokoltságát. A kérelemhez csatolni kell az egyéni tanulmányi rend indokoltságát alátámasztó bizonyítékokat.

(3) A tanköteles tanuló esetében az engedélyhez a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóság és család- és gyermekjóléti szolgálat véleményét ki kell kérni. A gyámhatóság és a család- és gyermekjóléti szolgálat az igazgató megkeresésétől számított tizenöt napon belül köteles megküldeni a véleményét.

(5) Az egyéni tanulmányi rend keretében a tanuló a következő kedvezményekben részesíthető:

a) * részleges vagy teljes felmentés a szakmai oktatásban való részvétel alól,

b) osztályozó vizsga letételének a tanéven belül egyéni időpontban történő engedélyezése,

c) a tanulmányi követelményeknek a szakképző intézmény szakmai programjában előírtaktól eltérő idejű vagy tartalmú teljesítése.

(6) Ha a tanuló a tanulmányi kötelezettségének egyéni tanulmányi rendben tesz eleget, egyénileg készül fel. A kiskorú tanuló egyéni tanulmányi rendben történő felkészüléséről a kiskorú tanuló törvényes képviselője gondoskodik.

(7) Az egyéni tanulmányi rendre adott engedély visszavonható, ha a tanulmányi kötelezettségek egyéni tanulmányi rendre vonatkozóan kiadott engedélyben meghatározottak szerinti teljesítése akadályokba ütközik. „

2.1.9 Előrehozott érettségi vizsga

Az Szkt. 92. § és az Szkr. 258.§ alapján matematika, angol nyelv, történelem és magyar nyelv és irodalom tantárgyból legkorábban a tizenkettedik évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában, bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi vizsgatárgyból legkorábban a tizenegyedik évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában tehető előrehozott érettségi. A szakmai vizsgából nem tehető előrehozott érettségi. tanuló kérésére a törzslapkivonat bemutatását követően az igazgató határozatban felmentést

adhat azon tárgyak értékelése vagy értékelése és látogatása alól, mely tárgyakból a tanuló érettségi eredménnyel rendelkezik. Az előrehozott érettségi vizsga az 50 óra közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.

2.2 Gyermek-, és ifjúság védelemmel összefüggő feladatok, intézkedések

A gyermekvédelem terén a legfontosabb szerepe az osztályfőnöknek van. Elsősorban az ő feladata, hogy földerítse az esetleges problémákat, szükség szerint tájékoztassa az osztályban tanító oktatókat, az szakképző intézmény vezetőségét és a gyermekvédelmi felelőst, illetve összehangolja az osztályban tanító oktatók tevékenységét.

Szakképző intézményi szinten a gyermekvédelem irányítója a feladattal megbízott tagintézményvezető- helyettes.

A gyermekvédelem része az szakképző intézményi drogrevenációs stratégia, mely civil szervezetek és a kerületi rendőrkapitánysággal szoros együttműködésen alapul. Szakképző intézménypszichológus, fejlesztőoktató és szakképző intézményi bűnmegelőzési szakember is segíti a szülők és oktatók munkáját.

Általános gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok: tankötelezettség biztosítása, egészségnevelés, drog-megelőzés, bűnmegelőzés, szabadidős programok, hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók szűrése.

Speciális gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok: feltárás (hátrányos helyzet, veszélyeztetettség és sajátos nevelési igényű gyermekek), családlátogatás, igény szerinti foglalkozások megszervezése (felzárkóztatás, fejlesztő felkészítés, korrepetálás), pedagógiai és gyermek- és ifjúságvédelmi szakszolgálati ellátás biztosítása külső segítők bevonásával.

2.3 A szülő, a tanuló és az oktató együttműködésének formái

2.3.1 Az oktatókkal szembeni elvárások

A tanári munka sokkal több a tudás, az ismeret puszta interpretációjánál. A szülői ház, a család után a gyermek életében a tanári magatartásformák szolgálnak leginkább példának. Szakképző intézményünk jellegének biztosítása nagyobb részben a tanítók, tanárok tevékenységén, személyiségük hitelességén, példamutatásán múlik. Nekünk, oktatóknak nyitottnak kell lennünk minden értékre, amelyet beépíthetünk saját életünkbe és nevelő-oktató munkánkba. Elengedhetetlen az önművelés, az olvasás, a tájékozódás a kultúra szépségeiben, amelyek lelki-szellemi töltést adnak a napi munkához. Ez a munka nagy önfegyelmet és önismeretet igényel, ugyanakkor vállalnunk kell a diákok előtt teljes személyiségünket is. A gyerekek nevelése elképzelhetetlen a szeretet és az empátia nélkül. Értéket kell közvetítenünk, amely igazodik a gyerekek jogos igényeihez, életkori sajátosságaikhoz, hogy ne elriasszon, hanem magával hívjon. Az életünknek összhangban kell állnia az általunk és az szakképző intézmény által képviselt értékekkel. Ezért fontos, hogy mindnyájan legyünk gyerekeket szeretők és értők, pontosak, magasan kvalifikáltak, fegyelmezettek. Végezzünk alapos munkát, ügyesen kezeljük a konfliktusainkat, szükség esetén tudjunk megbocsátani! Szavainknak és tetteinknek mindig összhangban kell lenniük. Elengedhetetlenül szükséges a kommunikációs készség kialakítása. Tekintélyünket tudásunk és hiteles emberségünk alapozza meg. Az szakképző intézmény a tanárokat szakmai fejlődésük érdekében továbbképzésekre küldi előre meghatározott rend szerint, nevelési értekezleteket és programokat szervez.

2.3.2 Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

Az *oktatók feladatainak* részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. A oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a foglalkozásokra való felkészülés
- a tanulók dolgozatainak javítása
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradt és a helyettesített órák vezetése
- érettségi, különbözeti- , felvételi- , osztályozó- vizsgák lebonyolítása
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, szakképző intézményi méréseken
- kulturális és sportprogramok szervezése
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása
- részvétel oktatótestületi értekezleteken, megbeszéléseken
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben
- tanulmányi kirándulások, szakképző intézményi ünnepek és rendezvények megszervezése

- szakképző intézményi ünnepeken és szakképző intézményi rendezvényeken való részvétel
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken
- tanítás nélküli munkanapon a tagintézmény - vezető által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés
- szakképző intézményi dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása
- pályaorientáció biztosítása a tanulók számára

Az osztályfőnököt az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva, a tagintézmény - vezető bízza meg minden tanév augusztusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- Az szakképző intézmény szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a oktatótestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: E-kréta vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása, adminisztrálása.

- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az szakképző intézmény ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az szakképző intézmény előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Órát látogat az osztályban.

2.3.3 Oktató tanítványához való viszonya

A nevelő a tanítványairól birtokában lévő ismereteket, amíg a tanítványai érdekeit szolgálják, bizalmasan és titkosan kezeli. A nevelő az szakképző intézmény szabályzataiban előírt titoktartást nem szegheti meg, a oktatótestület az üléseken elhangzottokról a határozatok kivételével senkit sem tájékoztathat. Ha a bizalmas információkat oktatói felelősségből fakadóan tovább kell adnunk, azt lehetőség szerint az érintettel beszéljük meg. Ezután értesítjük az ügyről a tagintézmény - vezetőjét. A hatóság értesítése a tagintézmény - vezető feladata.

- Az oktató öltözködése, beszédmódja nevelő erővel bír.
- Fontos, hogy következetesen és igazságosan osztályozzon. Az osztályozás nem lehet a fegyelmezés eszköze, ugyanakkor nem szabad elfeledkezni az értékelés pedagógiai lehetőségeiről. Az oktatónak bizonyos határig minden tanítványának meg kell adnia a javítás lehetőségét. Módot kell adnia a gyengébb tanulóknak a hibák javítására. Az igazságosságra törekvő osztályzás a teljesítményen túl figyelembe veszi a tanuló erőfeszítéseit, adottságait és végzett munkáját.
- Nevelésünk nemcsak vezetés, irányítás által valósul meg, hanem a példaadás, a kölcsönös egymásra hatás is az értékek elfogadására és megvalósítására indít. Ezért a kapcsolat akkor megfelelő, ha a következő dolgokban a kölcsönösség jellemző rá:
- Elfogadják egymás feladatköreit, annak tartalmi jellemzőit, és tisztában vannak a magukéval.

- Nyíltak és őszinték egymással, és ezzel nem élnek vissza.
- Értékelik, becsülik egymást az esetleges konfliktusok ellenére is.
- Feladataik különbözősége ellenére kapcsolatukra a kölcsönös függőség jellemző.
- Az egyéni véleményalkotás, a kreativitás megnyilvánulásai nem vonnak érzelmi megtorlást maguk után.

2.3.4 Oktató munkatársaihoz való viszonya

- Az oktatási intézmény jó légkörét elsősorban a nevelők egymás iránti nyílt és őszinte viszonya biztosítja. Ez megmutatkozik:
 - o a nevelők kölcsönös bizalmában,
 - o megbecsülésében, az idősebb kollégák iránti tiszteletben,
 - o a szakmai tapasztalatok megosztásában,
 - o az egymástól való tanulás örömeiben,
 - o a jó tanácsok elfogadásában,
 - o a baráti kapcsolatokban,
 - o egymás tudásának elismerésében,
 - o a problémák megoldásának közös keresésében,
 - o és abban, hogy egymás szaktárgyait fontosnak tartják.

Az szakképző intézmény színvonalas működése érdekében valamennyi nevelő azonos vagy hasonló szakos kollégákkal együtt munkaközösségekben dolgozik. A munkaközösségekben arányos és méltányos teherviselésre kell törekedni. Módszereinek, eljárásainak megválasztásában a oktatónak szaktárgya természetéhez illő önállósága, szabadsága van, ezzel a szabadsággal azonban nem élhet vissza. Ez a szabadság a fegyelmezési tevékenységére is vonatkozik. Ha vitás eset alakulna ki tanítási módszerét és eljárásait illetően, köteles tagintézmény - vezetőjének vagy szaktárgyi kollégájának észrevételeit megfontolni, útmutatásukat elfogadni.

2.3.5 Az oktató szakképző intézményhez való viszonya

- A vezetők elemi kötelessége az intézményi szabályok előírásainak megtartása. A nevelőknek is készséggel kell vállalniuk minden olyan feladatot, amely hozzátartozik az oktató munkakörhöz.

- Nem szabad azonban annyi egyéb feladatot vállalniuk, hogy ezek az oktatónevelő munka rovására menjenek. Az intézmény fenntartójának erkölcsi kötelessége és joga az oktató- nevelő feladatok felelős szakmai és erkölcsi értékelése, a jó munka elismerése.

2.3.6 Az oktató tanítványai szüleihez, családjához való viszonya

- Az intézmény oktatója nevelési célú kapcsolatot épít ki a szülőkkel, de sem a gyermek, sem a szülő bizalmával nem élhet vissza. Véleménynyilvánítása legyen tárgyyszerű, szorítkozzék a gyermek szellemi, lelki, testi fejlődésére.
- A nevelő a szülőktől a gyermekükért végzett oktatói tevékenységért ellenszolgáltatást nem vár és nem is fogadhat el. Törekedjék a rábízott tanulók családi hátterét, problémáit a nevelés hatékonysága érdekében megismerni.

2.3.7 Oktató a szaktárgyához való viszonyában

- A nevelő köteles tudását, szakmai felkészültségét folyamatosan mélyíteni, a szaktárgyaival kapcsolatos újabb eredményeket figyelemmel kísérni. Tudását azért gyarapítja, hogy minél több ismeretet adhasson át tanítványainak. A felelősségérzettől áthatott nevelő egész életre szólóan meghatározhatja növendékeinek a tudomány iránti szeretetét.

2.3.8 Diákokkal szembeni elvárások

- Alapvető, hogy nevelési céljainkban együttműködjenek, az szakképző intézmény, felelős, tudásra irányuló tevékenységét tudatosan ne akadályozzák. Tartsák be az emberi kapcsolatok szabályait.

Összefoglalva – az állapotbeli köteleességeken túlmenően – az elvárások a következők:

- tiszteletteljes, szép beszéd tanárral, társakkal egyaránt
- mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása
- alapos, rendszeres és pontos munka
- a rábízott feladatok lelkiismeretes elvégzése
- a házirend felelős betartása

Az intézmény alapvető elvárása az szakképző intézmény fegyelmének megtartása, a fenti értékek befogadása.

2.3.9 Szülőkkel szembeni elvárások

Minden szakképző intézmény létét, szükségességét a mögötte álló szülők társadalma igazolja. A szülők joga és kötelessége, hogy megfelelő iskolába járassák gyermeküket. Az szakképző intézmény szellemisége csak akkor születhet meg, ha a szülők is közösséget alkotnak. A gyermek számára meghatározó élmény a család, prioritása révén meghatározó szerepet játszik a gyermek személyiségének alakulásában.

A család nemcsak védelmet jelent a gyermeknek, hanem ebben a közösségben találkozik először mindazokkal a hagyományokkal, értékekkel, a világról és az életről kialakult értékítéletekkel, amelyek a társadalmi beilleszkedéshez nélkülözhetetlenek. Ebből fakadóan a szülő és szakképző intézmény egymást segítve, a kölcsönösség és a lojalitás alapján működik együtt. Az szakképző intézmény a szülőktől is elvárja, hogy ne neveljenek, ne tegyenek az szakképző intézmény ellen, hanem erkölcsileg, szükség esetén anyagilag is támogassák. Az iskolával kapcsolatos problémáikat az érintettekkel beszéljék meg! A szülők gyermekük oktatóival, osztályfőnökével beszéljék meg esetleges problémájukat! Amennyiben nem találnak megoldást a gondjaikra, forduljanak az szakképző intézmény vezetőségéhez. Az szakképző intézmény feladata, hogy jogos problémák esetén a szülőkkel együtt megkeresse azok mindenki számára megnyugtató megoldását.

2.3.10 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az szakképző intézmény partnereivel

- A szülőkkel való kapcsolattartás elsődleges fórumai a szülői értekezletek, a fogadóórák, valamint az E-Kréta.
- A diákokkal szakképző intézményi fórumokon, diákönkormányzati gyűléseken, illetve az osztályfőnökökön keresztül történik a kapcsolattartás.
- Az szakképző intézmény partnereivel való kapcsolattartást a tagintézmény - vezető és a helyettesei végzik, igény esetén tantestületi értekezlet is összehívható.

2.3.11 A szülő, a tanuló és az oktató kapcsolatának továbbfejlesztési lehetőségei

- A szülőnek elvitathatatlan joga, hogy részletes és folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke tanulmányi előmeneteléről.
- Megfordítva: a nevelőnek kötelessége tájékoztatni a szülőt a gyermek tanulmányi eredményéről, a szükséges és tervezett felzárkóztató foglalkozásokról (korrepetálásokról), a gyermek nevelésének, oktatásának alakulásáról.
- Mindennek célja a kölcsönös bizalmon alapuló együttműködés.
- Nincs joga megkérdőjelezni az oktató szakmai felkészültségét, és nincs joga alaptalanul vádaskodni.
- Joga van elmondani a tantárgy oktatásával kapcsolatos aggodalmait, megbeszélni kételyeit az oktatóval, de nincs joga gyermekét a oktató ellen nevelni.
- Joga van elmondani a nevelőnek, az osztályfőnöknek, a tagintézmény - vezetőnek kifogásait, észrevételeit, de nincs joga nagy nyilvánosság előtt rontani az intézmény hitelét, és bizalmatlanságot szítani vele szemben.
- Jogos igény, hogy ne legyen a tanuló kiszolgáltatva a oktatónak, de a oktató sem lehet kiszolgáltatva a tanulóknak vagy a szülők alaptalan zaklatásainak. Legyen meg a lehetősége a oktatónak arra, hogy szakmai ismereteire támaszkodva, lelkiismeret szerint cselekedjék. Ha a szülőknél kifogásaik, észrevételeik vannak, mert észrevehetnek hiányosságokat, akkor mindnyájunknak azért kell összefognunk, hogy pótoljuk azokat, s lehetőség szerint kijavítsuk a hibákat.

- Az szakképző intézményi nevelésnek, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és a oktató közösség koordinált, aktív együttműködése.

2.4 Az szakképző intézmény működése

2.4.1 A tanulói jogviszony

Tanulói jogviszony létesítése nappali tagozatra:

A szakképző intézménybe a 8. évfolyam eredményes befejezését követően felvétel, egyéb esetekben átvétel útján nyernek beiskolázást a tanulók.

Felvétel a minden évben közzétett felvételi tájékoztatóban meghirdetett követelmények teljesítése esetén jöhet létre.

Általános feltételek a technikumi nappali képzési formában (9. évfolyamra):

- egységes (központi) írásbeli felvételi vizsga magyar nyelvből és matematikából,
- szóbeli meghallgatás, projektmunka vagy a felvételiző logikai készségének felmérését szolgáló feladat megoldása, amelyről minden felvételi időszakban, az szakképző intézmény honlapján adunk részletes tájékoztatást

A jelentkező tanulók rangsorolása, a hozott pontszámok és a felvételin szerzett eredmények összevetésével, illetve a felvételi eredménye alapján, majd a felvételi döntés a KIFIR igénybevitelével történik.

Az összevetés (rangsorolás) módját a felvételi tájékoztató tartalmazza. A jelentkezéskor az egészségügyi feltételeknek is meg kell felelni (ha van ilyen előírva), amit az szakképző intézményorvos, vagy az ÁNTSZ kijelölt intézménye közreműködésével előre meghatározott időpontban történő vizsgálaton való részvétellel állapítanak meg.

Átvételre az adott osztály létszámadatai, a jelentkező tanuló tanulmányi előmenetele, alapján egyedi elbírálás alapján kerülhet sor. Az átvételről a döntést a leendő osztályfőnök véleményének kikérése alapján a tagintézmény - vezető hozza.

Ha szükséges az átvételhez, a tanulónak bizonyos tantárgyakból különbözeti vizsgát kell tenniük. Ennek megállapítása a jelentkezéskor bemutatott dokumentumok alapján a

tagintézmény - vezető feladata. Ő tűzi ki a különbözeti vizsga letételére rendelkezésre álló időintervallumot is, míg a munkaközösségek írásban rendelkezésre bocsátják a teljesítendő tananyag tartalmát.

Jogviszony létesítése esti rendszerű felnőttoktatásra:

A meghirdetett képzések esetén, az előírt, a képzésre vonatkozó kerettantervben szabályozott bemeneti feltételek teljesülése esetén, a tagintézményben meghirdetett beiratkozási napokon lehetséges. A már futó képzésekre becsatlakozni a tanév folyamán a tagintézmény-vezetőnek leadott írásos kérelem alapján lehetséges.

Jogviszony megszüntetése:

A tanulói jogviszony megszüntetését kezdeményezheti tanköteles és nem tanköteles fiatalkorú szülője kérelem útján, melyet a tagintézmény - vezetőjének kell beadnia. Illetve csatolni kell a kérelemhez az új szakképző intézmény befogadó nyilatkozatát, mely igazolja tanulmányai folytatását, tanköteles korú diák esetén.

Nem tanköteles, nagykorú diák önmaga kezdeményezheti tanulmányi befejezését az intézmény vezetőjének beadott írásbeli kérelem útján, de minden esetben azon tanuló, akik nem saját jogcímen kapja a családi pótlékot, szülői hozzájárulási nyilatkozatot kell a kérelem mellé csatolni.

Súlyos fegyelmi vétség esetén is megszűnhet a tanulói jogviszony, amennyiben az szakképző intézményben működő fegyelmi bizottság olyan határozatot hoz.

2.4.2 Ágazati alapoktatás

74. § [Az ágazati alapoktatás]

(1) A szakképző intézményben a szakirányú oktatást megelőzően ágazati alapoktatás folyik. Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint.

(3) Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgálattal zárul.

91. § [Az ágazati alapvizsga] (1) Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát. (2) Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. (3) A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

222/A. § Mentessül az ágazati alapoktatásban való részvétel alól az a tanuló, illetve képzésben részt vevő személy, aki részsakmát szerzett, ha az adott részsakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt.

2.4.3 Általános munkarend

A tanév munkarendjét a jogszabályok alapján az szakképző intézményhasználók véleményének figyelembevételével a oktatótestület a tanévnyitó értekezleten hagyja jóvá. E munkarendet a tanulókkal a tanév első osztályfőnöki óráján, a szülőkkel a tanév első szülői értekezletén írásban ismertetjük. A működési szabályokat az SzMSz, a Házirend tartalmazza.

A technikai dolgozók munkarendje illeszkedik a tanév munkarendjéhez. Napi munkájukat a műszaki vezető irányításával végzik.

Az szakképző intézményorvos heti rendszerességgel tart rendelést, évente szűrővizsgálatokat végez.

A havi munkarendet az szakképző intézmény vezetősége alakítja ki az éves munkatervben foglaltak illetve a oktatótestületi javaslatok figyelembevételével.

3. Oktatási program

3.1 Az iskolában alkalmazott kerettantervek, óratervek

3.1.1 Nappali képzésre vonatkozó helyitantervek:

- Helyi tanterv a 2020/2021-es tanévtől induló osztályok részére, a 1. sz. melléklet tartalmazza, mely része a Szakmai Programnak.
- Helyi tanterv a 2023/2024-es tanévtől induló 2/14 nappali osztályok részére, a 2. sz. melléklet tartalmazza, mely része a Szakmai Programnak.

3.1.2 Esti képzésre vonatkozó helyitantervek:

- Helyi tanterv az esti képzés keretein belül zajló oktatás részére, a 3. sz. melléklet tartalmazza, mely része a szakmai programnak.

3.2 Tanórán kívüli foglalkozások

Szakkörök:

Kedveltek diákjaink körében a közismereti és szakmai informatika tananyagon túlmutató vagy csak az érettségi utáni képzésben előforduló korszerű informatikai ismeretek (pl.: Arduino szakkör, Robotika szakkör, Oracle Akadémia - Adatbáziskezelés, Java programozási nyelv, Számítógépi grafika, Hálózati ismeretek,).

Ezekkel az egyes tanévekben az igények felmérése alapján induló szakkörökben ismerkedhetnek tanulóink.

Iskolai sportköri foglalkozások:

A tanítási időn túl délutánonként az iskolai tornaterem és a kondicionáló terem, alkalmas időben az iskola udvara e foglalkozások színtere. A sportköri foglalkozások részét képezik a mindennapos testnevelés megvalósításának is. A diákság változó igényeihez alkalmazkodóan szerveződnek a szakosztályok. A legkedveltebbek: a teremfoci, a kosárlabda, a tollaslabda, a

pingpong, a sakk. Az iskolai válogatott csapatok kerületi és budapesti bajnokságokon szoktak indulni. Eddig a legtöbb sikeres szereplés a kosárlabda csapathoz fűződik.

Állatassisztált terápia

Szerencsénkre iskolánk egy pedagógusa végzett terápiás kutyafelvezető és természetesen képzett kutyája is van. Ezért alkalmazzuk szívesen az alábbi lehetőségek kezelésére ezt a megoldást. A mindennapokban tapasztalható konfliktusok és önismereti problémákból eredő gátlások oldásának egyik, bizonyítottan jó módja az állatassisztált terápia. A közös munka lényege, hogy az állat és ember egymás energiáját támogatva, együtt oldják meg a problémákat. A terápiás kutya tudása és egyben ösztönössége oldja az emberek gátlásait és képessé válhatnak másként nyitni a világra. Ezzel a működő rendszerek szabályait betartva, a pozitív pszichológia eredményeire építve elindul a fejlődésük, a tapasztalásuk és világvégük is változik. Megtanulják érzékelni a határaikat és tágítani azokat.

A terápiás csoport lehet egy összeszokott közösség vagy egy frissen alakult, valamilyen probléma megoldására született csoport is, ennek megfelelően, mindig az igényhez igazodva dolgozzuk ki a feladatokat a foglalkozás vezetőjével, a terápiás kutya felvezetőjével és a kutyával. Minden esetben a tanulók önként vesznek részt ezeken a foglalkozásokon, szülői hozzájárulással.

3.3 Ellenőrzés és értékelés a tanulásban és a viselkedésben

3.3.1 A tanulók tanulásának ellenőrzési, osztályozási szempontjai, szabályozása

Az ismeretek számonkérésének formái:

- Témazáró írásbeli dolgozat – átfogó, a témakörök lezárásakor történő írásbeli számonkérés / a gyakorlati oktatásra vonatkozó számítógép használata is ezzel szabályozott, egy vagy több órában, íratását legalább egy héttel korábban – a témazáró anyagának pontos meghatározásával - be kell jelenteni, a Krétában dokumentálni kell. A kapott érdemjegy kétszeres súllyal szerepel a naplóban.
- Gyakorlati témazáró dolgozat– átfogó, a témakörök lezárásakor történő számítógépes elkészítendő számonkérés egy vagy több órában, íratását legalább egy héttel korábban – a témazáró anyagának pontos meghatározásával - be kell jelenteni és rögzíteni a naplóban
- Röpdolgozat – legfeljebb néhány óra tananyagából történő írásbeli számonkérés a tanár által választott időtartamban, de max. egy tanórán, előzetes bejelentése nem kötelező
- Házi dolgozat/projektmunka – önálló kutatási munkát igénylő, otthon elkészítendő írásbeli munka, melynek elkészítéséhez megfelelő időt kell biztosítani (legalább egy hetet)
- szóbeli felelet – egy vagy több foglalkozás anyagának szóbeli számonkérése.
- órai munka
- Az egyes tantárgyak alapvető ismereteinek és készségeinek számonkérése írásban vagy szóban előzetes bejelentés nélkül is történhet.

Témazáró dolgozat tantárgyanként legalább és félévenként egyszer, évente legfeljebb nyolc alkalommal íratható.

A témazáró dolgozatot a félév, ill. a tanév lezárása előtt legalább három tanítási nappal a tanár javítva és értékelve kiosztja.

Az oktató a dolgozatokat 15 tanítási napon belül kijavítja, a dolgozatokat a tanórán kiosztja és a tapasztalatokat a diákokkal együtt megbeszéli, módot nyújtva ezzel a diákok kérdéseinek megválaszolására is. Amennyiben a dolgozatokat a tanár 15 tanítási nap eltelte után javítja ki, úgy a tanulónak jogában áll az osztályzatot visszautasítani. Ebben az esetben az osztályzat nem kerülhet a naplóba és nem számíthat bele az éves értékelésbe sem. (A 15 tanítási napba nem számítanak bele azok a napok, amelyeken a tanár betegsége vagy egyéb, előre nem látható ok miatt nem tart órát.)

A szakmai tárgyakból az írásbeli számonkérésnél az alábbi osztályzást alkalmazzuk:

0% - 39% Elégtelen

40% - 49% Elégséges

50% - 59% Közepes

60% - 79% Jó

80% - 100% Jeles

Egyéb tantárgyaknál és évfolyamoknál el lehet térni, de a középszintű érettségi pontozásánál nem lehetnek alacsonyabbak a ponthatárok.

3.3.2 A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai állapotának felmérését a központilag meghatározott NETFIT módszerrel végezzük. Az ehhez kapcsolódó weblapon keresztül, szülői nyilatkozat alapján töltjük fel az eredményeket, mely a tanuló oktatási azonosítója és egyedi kódja alapján a szülő számára hozzáférhető.

3.3.3 A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai

Iskolánkban ezt a feladatot az Szkt. előírásai alapján szervezzük. A mindennapos testnevelés alól heti 1 órától lehet felmentést kérni a Szkr-ben foglalt indoklással. A testnevelés tantárgyat szervezési okokból Testnevelés A és Testnevelés B tantárgyak bontottuk.

9-10 évfolyamon: 3 Testnevelés A és 1 Testnevelés B

11-12 évfolyamon: 2 Testnevelés A és 1 Testnevelés B

A Testnevelés félévi és az évvégi osztályzat az óraszámokkal súlyozott átlagból kerül megállapításra. (Ide számít a gyógytestnevelés jegy is.) Ha Testnevelés A, Testnevelés B, Gyógytestnevelés tantárgyakból elégtelen osztályzatot szerez évvégi osztályzatnak, abban az esetben az összevont jegy 1-es lesz.

3.3.4 A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

A kötelező érettségi felkészítő tantárgy a 11-12 évfolyamon:

- angol nyelv
- történelem
- fizika
- magyar nyelv és irodalom

A kötelező érettségi felkészítő tantárgyra a tanulók az erre a célra rendszeresített online jelentkezési lap kitöltésével jelentkeznek az Ekréta rendszerben. Ennek határidejét a tanév helyi rendje tartalmazza.

A tanév során a jelentkezést csak kivételes esetben lehet megváltoztatni. A kérelemről a tagintézmény - vezető dönt, döntését határozatba foglalja.

A technikumi képzésben a 2 évre kell választani emelt fakultációs tantárgyat.

A választható tantárgyak listáját minden tanítási évben legkésőbb május 15-ig nyilvánosságra kell hozni. A jelentkezésnél sorrendet kell megjelölni, annak megfelelően, hogy mely tantárgyak milyen prioritást élveznek. A jelentkezők számától és a tanító tanárok terheltségétől függően több csoport is indulhat. A csoportok kialakításánál figyelembe vesszük a jelentkezés sorszámát és az adott tantárgy 9.-10. év végén szerzett eredményeit. A csoportokat a jelentkezés sorrendjében töltjük fel. Nem jelentkezés esetén a szabad helyekre kerülnek besorolásra a tanulók. Egy tantárgy akkor indul, ha minimum 10-en jelentkeztek rá.

3.3.5 Az osztályozó vizsga, javító, pótló, különbözeti és beszámoltató vizsga szervezése, követelményei

Az iskola vizsgaszabályzatát az 4. sz. melléklet tartalmazza.

Érettségi vizsgatárgyak témakörei

A közép és az emelt érettségi vizsga leírása és a követelményi az Oktatási Hivatal honlapján megtalálhatóak, valamint az szakképző intézmény érettségi menüpontjában is.

3.3.6 Csoportbontások

A csoportok kialakításánál a tanulókat tudásuk, képességeik alapján osztjuk el, előzetes felmérés alapján.

4. Egészségfejlesztési program

4.1. A TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

4.1.1 EGÉSZSÉG, FELADATOK AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSBEN

A fiatalok egészséges életmódjának, a test és a lélek egészséges egységének megteremtésében és a környezeti nevelésében óriási felelőssége van az szakképző intézménynek. Fontos, hogy az önismeret, az egészséges életmód és a tudatos gondolkodás az általános műveltség része legyen. Az egészség megőrzésére és az egészséges életmódra nevelés fontosságának hangsúlyozását minden oktató alapvető szükségletnek érezze. A fiatalság csak akkor lehet tevékeny és hasznos tagja a társadalomnak, ha testben és lélekben egyaránt törekszik az egészséges egyensúly megteremtésére, ez életminőségének javítására, a káros folyamatok megelőzésére és visszafordítására.

Ennek érdekében határoztuk meg szakképző intézményünk feladatait:

- Minden tevékenység elősegítse a diákok egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.
- Személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyermekek, diákok egészségi állapotát javítják.

- Fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségüket, akaratukat. Járuljon hozzá életmódjuk, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk kialakításához, azok megszilárdulásához.
- A tanulók legyenek nyitottak és megértőek a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások iránt.
- Fejlődjön ki bennük a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartásuk.
- Ismerjék meg az állatok és a növények igényeit, azok szeretetteljes gondozását, a mindennapi életben nyújtott egészséges örömök, a stressz csökkentésének egyi forrását
- Adjon ismereteket a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére.
- A káros, függőséghez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, egészségtelen táplálkozás) megelőzésére neveljen.
- Foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel. Készítsenek a családi életre.
- Személyi higiénia fontosságának hangsúlyozása: A test tisztántartása, mentálhigiénia, lelki egészségvédelem, a környezet tisztántartása
- Egészséges táplálkozás és több mozgás : élettani alapismeretek, egészséges táplálkozás, helytelen táplálkozási szokások. A mozgáshiány okozta problémák, az inaktív életmód következményeinek megismerése különösen fontos az informatikai ágazatban. Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy jól használható alapelveket tanítsunk a diákjainknak az elhízás és a mozgásszegény életmód okozta tünetek elkerülése céljából
- Stressztűrés, stresszkezelés: hatása az emberi szervezetre, pozitív és negatív hatások feldolgozása, elhárítása
- Baleset megelőzés: otthoni balesetek, szakképző intézményben előforduló balesetek, az utcán és a közösségekben megjelenő veszélyforrások.
- Nem dohányzás: a hozzászokás veszélye, akarat tényező, motiváció, környezetünk iránti felelősségérzet
- Mértékletesség, az alkoholfogyasztás kultúrája: A szervezet reakciói, szervrendszerek megváltozott működése az alkohol hatására, a személyiség átalakulása, hatása a szűkebb és tágabb társadalmi környezetre
- Droghasználat megelőzése: megfelelő tájékoztatás, elvonási tünetek, időben szakemberhez fordulás lényegessége

- Az egészségügyi szűrőprogramok jelentősége, a megelőzés fontossága
- Környezetvédelem fontossága, a jövőre gyakorolt hatások hangsúlyozása: Levegő-, víz-, talaj- tisztasága, hatása az egészségre, tisztaságuk védelme (természeti kincseink védelme, hulladékok, veszélyes anyagok kezelése, környezetbarát termékek előtérbe kerülése) – a hulladékcsökkentés és a szelektív hulladékgyűjtés támogatása

4.1.2 TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

Az egészség fontos eszköze az élet céljainak megvalósítása során. A célok kitűzése, a megvalósítás módjának eszköze, az önbizalom, a kitartás és a fejlődés elengedhetetlen része, az egészséges életmód és gondolkodás. Ennek érdekében az egészségfejlesztés kiemelten fontos kell, legyen az szakképző intézmény életében. Fontos, hogy többféle modellt, lehetőséget tudjunk kínálni, hogy a diákjaink megtalálják a számukra beépíthető lehetőségeket elérve ezzel a személyiségfejlődésük következő állomását. Az ember akkor lehet boldog, ha teste és lelke egyensúlyban van, célokat határoz meg magának és képes azokért megküzdeni és elérni. Meg kell tanulnia, hogy segítséget kérni nem szégyen, és tudnia kell kiválasztani a számára tökéletes lehetőséget, szakembert. Ennek érdekében szakképző intézményünk számos segítő-szolgálattal áll kapcsolatban: gyermekjóléti szolgálatokkal, nevelési tanácsadóval, családsegítővel, a rendvédelmi szervekkel, városi Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal kell végezni. De fontos feladat hárul az osztályfőnökökre, a testnevelőkre, az szakképző intézményi védőnőre és az oktatókra is.

Az egészségnevelés szakképző intézményi területei

- saját egészségi állapotának ismerete
- egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek ismerete és továbbadása
- az étkezés, táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamat
- a barátság, a párkapcsolatok, és a sexualitás szerepe
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- tanulás technikák, tanulási környezet kialakítása, a rend fontossága
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a szenvedélybetegségek elkerülése

- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége
- az egészséges személyiségfejlődés elősegítése
- a dohányzás, alkoholfogyasztás- és kábítószer használat megelőzése
- a fogyatékosok és hátrányos helyzetűek integrációja
- az szakképző intézményen belüli bántalmazás megelőzése

Az egészségnevelés helyszínei:

- tanórai foglalkozások
- szakképző intézményi és szakképző intézményen kívüli rendezvények
- más szervezetek, intézmények programjai
- délutáni szabadidős foglalkozások sportprogramok, témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok, csoportfoglalkozások
- szülői értekezletek és fogadóórák

4.1.3 KÖRNYEZETI NEVELÉS

Alapvetés, hogy az ember része a természetnek, gondoznia és óvnia kell közvetlen- és tágabb környezetét, kultúráját.

Feladataink:

- természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása,
- az ökológiai gondolkodás és a környezettudatos szemlélet kialakítása.
- környezetünk gondozása, fejlesztése.
- fenntarthatóságra való nevelés
- hulladékcsökkentés
- újrahasznosítás készségének elsajátítása
- rendszerszemléletre való nevelés

- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése,
 - problémamegoldó gondolkodás,
 - összefüggések megértése
 - fogyasztás helyébe életminőség helyezése,
 - helyi problémák felismerése és megoldás
 - épített környezetünk megóvása, javítása
-
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása.
 - hagyományok védelme

Ennek érdekében célunk a helyi környezet fejlesztése, a hagyományok ápolása. Fontosnak tartjuk a szelektív hulladékgyűjtés újra élesztését, az alapelvek megismertetését és készségszintre helyezését. Kihhasználva az udvart további sportlehetőségek megvalósítása és a tudatos kertgondozás, a környezetszennyezés elkerülését helyezük előtérbe. Az egészséges életmódra való nevelés keretében minél több diákot igyekszünk bevonni a sportkörökbe, a mozgáskultúrájuk fejlesztésébe.

Célunk az szakképző intézményudvar fejlesztése, ülőalkalmatosságok telepítése. A végzős évfolyamok faültetésének hagyományának megteremtése, a tavaly kihelyezett virágládákat az osztályok felelősségére bízánk, megmutatva nekik a kertápolás örömét, a gondoskodás képességének elsajátítását.

Az szakképző intézmény komplex egészségfejlesztési programján belül erősítjük a drogmegelőzési stratégiánkat, a 3. kerületi rendőrkapitánysággal való szoros együttműködés mellett a mentálhigiénés nevelés fontosságát erősítenénk a szociális munkás, az szakképző intézménypszichológus és az osztályfőnökök szoros együttműködésével (pozitív értékrend, reális énkép, önbizalom, pozitív önértékelés megvalósítása, döntéshozatali, konfliktuskezelői képességek fejlesztése).

A lelki egészség megteremtésében, a pozitív énkép kialakításában, a kommunikáció erősítésében az szakképző intézményben dolgozó terápiás kutya is segít. Igény szerinti egyéni foglalkozások, csapatépítő és kiscsoportos foglalkozások keretében, az szakképző intézménypszichológus, az osztályfőnökök, esetenként a testnevelők bevonásával. Hiszünk az állatok és az emberek egységében, az egymásra gyakorolt pozitív hatásában.

Kutya és ember egymás energiáját támogatva, együtt oldják meg a problémákat. A terápiás kutya tudása és egyben ösztönössége oldja az emberek gátlásait és képessé válhatnak másként nyitni a világra. Elindul a fejlődésük, a tapasztalásuk és világképük is változik. Megtanulják érzékelni a határaikat és tágítani azokat.

4.1.4 KOMPLEX INTÉZMÉNYI MOZGÁSPROGRAM

Szünetek és szabadtéri játékok: A szakképző intézményi szünetekben lehetőségként tudjuk biztosítani az asztaliteniszezést, sakkot a szabadtéri sportpályán kosárlabdázást, illetve a kispályás foci és röplabda lehetőségét. Szakképző intézményünk fákkal, bokrokkal, céljainknak megfelelően hamarosan virágokkal telepített udvara szünetekben a diákjaink számára kellemes sétákra, beszélgetésekre ad lehetőséget.

Testnevelés program: A mindennapos testnevelésre három tornaterem áll rendelkezésre, bővítettük az öltözők számát és felújításra kerültek a korábbi öltözők.

Délutáni sportfoglalkozások: A szakképző intézmény szervezésében foci, kosárlabda, röplabda foglalkozásokon vehetnek részt a diákok, melynek helyszíne a tornacsarnok illetve az szakképző intézmény udvaron található sportpálya.

Szabadidős közösségi programok hagyományos szakképző intézményi rendezvények illetve osztályprogramok keretében valósulnak meg.

5. Képzési program

Duális képzésben tanulóink szakképzési munkaszerződéssel vehetnek részt.

A duális képzésben résztvevő diákok kiválasztása az iskola és a duális partner által meghatározott eljárásrend szerint történik.

A duális partnerrel a BMSZC köt kétoldalú Megállapodást a duális partnerségben való partnerségről, illetve Éves megállapodást az adott tanévre vonatkozóan.

Az Éves megállapodás és a közös képzési program tartalmazza, hogy melyik tantárgy tananyagegysége kerül a duális partnernél oktatásra, valamint rögzíti az óraszámokat is.

A duális partnernél történő oktatást a duális partner a KRÉTA duális modulban dokumentálja.

A duális partnerekkel való megállapodást a 2/a.sz melléklet tartalmazza.