# **Helyi tanterv – Angol nyelv II.**

**13. évfolyam – heti 2 óra, emelt szintű érettségire készülés**

**1. Célkitűzések**

A 13. évfolyam angol nyelvi oktatásának célja, hogy a tanulók felkészüljenek az **emelt szintű érettségire**, amely a **B2-C1** szintű nyelvtudás elsajátítását célozza az Európai Nyelvi Referenciakeret (KER) szerint. A tanév végére a diákok képesek legyenek:

* Magabiztosan kommunikálni **szóban és írásban** formális és informális helyzetekben.
* Fejlett nyelvtani struktúrákat alkalmazni, és gazdag szókincset használni különféle témákban.
* Megérteni és értelmezni különböző típusú, **bonyolultabb szövegeket** (pl. újságcikkek, esszék, irodalmi szövegek).
* **Autentikus hallásértési feladatokkal** bővíteni hallásértési képességeiket.

**2. Fejlesztendő kompetenciák**

1. **Szóbeli kommunikáció**: Folyamatos, magabiztos szóbeli kifejezőkészség formális és informális kontextusokban. Véleményalkotás, vita, érvelés különféle aktuális témákban.
2. **Nyelvtani és lexikai pontosság**: Fejlett nyelvtani szerkezetek és gazdag szókincs használata a szövegalkotásban.
3. **Szövegértés**: Bonyolultabb olvasott szövegek megértése és elemzése különböző műfajokban.
4. **Hallásértés**: Hiteles, különböző akcentusokkal és beszédtempókkal rendelkező beszélt szövegek megértése.

**3. Tananyag**

**I. Nyelvtan**

* **Igeidők**: Összetett múlt időformák (pl. present perfect, past perfect, future perfect) és különböző jövő időformák használata.
* **Feltételes módok**: Valós és irreális feltételezések (0., 1., 2., 3. típusú és mixed conditionals) alkalmazása.
* **Modális segédigék**: Különböző modális igék használata különféle funkciókban (engedély, tanácsadás, valószínűség, kötelezettség kifejezése).
* **Passzív szerkezetek**: Haladó passzív szerkezetek (pl. causative form, impersonal passive).
* **Melléknévi igeneves szerkezetek (participle clauses)**: Az egyszerűsített szerkezetek és bonyolultabb mondatszerkezetek használata írásban és szóban.

**II. Szókincsfejlesztés**

* **Aktuális társadalmi kérdések**: Témák, mint például globalizáció, környezetvédelem, technológiai fejlődés, munkavállalás, oktatás, fenntarthatóság.
* **Formális és informális nyelvhasználat**: Szókincsfejlesztés hivatalos levelezéshez, esszék írásához, érveléshez és prezentációkhoz.
* **Kifejezések és idiomatikus szerkezetek**: Köznyelvi kifejezések, idiómák és phrasal verbek használata a beszéd és írás színesítésére.

**III. Szövegértés és szövegalkotás**

* **Szövegtípusok**: Bonyolultabb cikkek, esszék, hivatalos levelek, véleménycikkek, valamint irodalmi művek részletei (pl. novellák, regényrészletek) elemzése.
* **Fogalmazásírás**: Véleménykifejtő esszék, érvelő esszék és hivatalos dokumentumok írása. Az érvelés szerkezete, koherencia és kohézió.
* **Önéletrajz és motivációs levél**: Szakmai dokumentumok elkészítése.

**IV. Hallásértés**

* **Autentikus anyagok**: Podcastok, hírműsorok, interjúk és beszédek feldolgozása, különböző akcentusokkal.
* **Felmérések, híradások**: A mindennapi életben használt, valós helyzetekből vett hallásértési anyagok elemzése.

**4. Értékelési rendszer**

Az értékelés során a tanulók teljesítményét az alábbi módokon mérik:

1. **Szóbeli vizsgák és feleletek**: Témakörök (pl. társadalmi kérdések, technológiai fejlődés) feldolgozása szóbeli formában, prezentációk, viták.
2. **Írásbeli feladatok**: Esszék, hivatalos levelek írása, valamint feladatlapok kitöltése nyelvtani és lexikai szerkezetek használatával.
3. **Hallásértési tesztek**: Hírműsorok, interjúk megértése és az ezekhez kapcsolódó feladatok megoldása.
4. **Szövegértési feladatok**: Bonyolult szövegek (pl. újságcikkek, esszék) elemzése, kérdések megválaszolása a szöveg alapján.

**5. Tanítási módszerek**

* **Kooperatív tanulás**: Csoportmunka, viták, szerepjátékok aktuális társadalmi témákban, pl. környezetvédelem, oktatás, technológia.
* **Projekt alapú tanulás**: Diákok által készített prezentációk, kiselőadások egy választott témában, interaktív feladatok.
* **Digitális eszközök használata**: Autentikus források (pl. hírek, podcastok) feldolgozása online források segítségével.

**6. Heti óraszám és ütemezés**

A heti 2 órás időkeret szoros ütemezést igényel. A tanév során a tanulók fokozatosan készülnek fel az emelt szintű érettségire:

* **I. Félév (Szeptember - január)**: Nyelvtani alapok átfogó átismétlése, különböző szóbeli feladatok, valamint bonyolultabb szövegértési és hallásértési feladatok gyakorlása.
* **II. Félév (Február - április)**: Érettségi feladatok gyakorlása, szóbeli és írásbeli készségek fejlesztése, hallásértési feladatok és szövegek elemzése. Vizsgafelkészülés.

**7. Követelmények**

Az emelt szintű érettségi vizsga sikeres teljesítése érdekében a diákoknak a következő követelményeknek kell megfelelniük:

1. **Szóbeli vizsga**: Véleménykifejtés egy komplex témáról, vita egy társadalmi vagy technológiai kérdésről. Pontos és választékos nyelvhasználat.
2. **Írásbeli vizsga**: Érvelő vagy véleménykifejtő esszé megírása, illetve hivatalos dokumentumok (levél, jelentés) készítése.
3. **Hallásértési feladat**: Autentikus, különböző forrásokból származó hanganyagok megértése és feldolgozása.
4. **Szövegértési feladat**: Bonyolult szövegek értelmezése, szókincs és nyelvtani ismeretek használata az értelmezésben.

Ez a tanterv figyelembe veszi a heti 2 órás korlátozott időkeretet, és intenzív felkészülést biztosít az emelt szintű érettségire. A hangsúly a gyakorlati nyelvhasználaton, a kommunikációs készségeken, valamint a nyelvtani és lexikai fejlesztésen van, így a tanulók fokozatosan haladhatnak az érettségi követelményei felé.